

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №51
имени Героя Советского Союза А.М. Числова
Тракторозаводского района Волгограда»

№ 165 10.01. 2020

Введено в действие
приказом МОУ СШ №51
от «10» января 2020г. №2
Директор МОУ СШ №51

Утверждено
на педагогическом совете
протокол от «10» января 2020г. №3



Л.В.Глаголева

«10» января 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА ГРАЖДАН

В МОУ СШ №51

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке приёма обучающихся в МОУ СШ № 51 (далее Положение) разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов граждан и удовлетворения их потребностей в выборе образовательного учреждения.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок приёма обучающихся в МОУ СШ № 51 на этапе начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.3. Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273ФЗ, «О вынужденных переселенцах» от 19.02.1993 № 4530-1 (в редакции на 18.07.2006), Законом Российской Федерации от 25.06.1993 № 5242-1 (в редакции от 01.07.2011) «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации», Федеральными законами «О гражданстве Российской Федерации» от 31.05.2002 № 62-ФЗ (в редакции на 01.10.2008), «О беженцах» от 19.02.1993 № 4528-1 (в редакции на 30.12.2006), «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 № 115-ФЗ (в редакции на 06.05.2008), Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001; 196 (в редакции на 18.08.2008), письмами Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 07.05.1999 № 692/11-12 «Рекомендации по организации обучения детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев в общеобразовательных учреждениях Российской Федерации», Минобразования России от 21.03.2003 № 03-51-57ин/13-03 «Рекомендации по организации приема в первый класс», письмом Рособнадзора от 24 июля 2006 г. N 01-678/07-01 «О праве детей на образование в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего», постановлением администрации Волгограда от 11.12.2017 № 1884 «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений Волгограда за территориями городского округа город-герой Волгоград»; письмом комитета науки и молодежной политики Волгоградской области от 12.12.2019 № 16-03-06/5759, письмом департамента по образованию администрации Волгограда от 10.01.2020 №6/12 «Об организации приемной кампании 2020/2021 учебного года в 1-е классы».

1.4. В первоочередном порядке в МОУ СШ № 51 принимаются граждане, проживающие на территории муниципального района, закрепленного постановлением администрации Волгограда от 11.12.2017 № 1884 «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений Волгограда за территориями городского округа город-герой Волгоград», для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие право на получение образования соответствующего уровня, а также братья и сестры, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства.

1.5. Приём граждан в МОУ СШ № 51 производится независимо от пола, расы, языка, национальности, происхождения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состояния здоровья, социального, имущественного положения. Ограничение прав граждан на обучение в МОУ СШ № 51 по состоянию здоровья устанавливается медицинским учреждением.

1.6. Приём граждан в МОУ СШ № 51 на конкурсной основе не допускается.

1.7. Прием иностранных граждан, лиц без гражданства, детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев осуществляется на общих основаниях, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

1.7.1. Иностранные граждане при приёме в МОУ СШ № 51 обязаны предъявить документы, дающие право на временное или постоянное проживание на территории Волгограда, оформленные в установленном порядке. Представленные в общеобразовательное учреждение документы должны быть переведены на русский язык и заверены нотариально в установленном порядке.

1.7.2. Образовательная деятельность в Школе осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Преподавание и изучение государственного языка Российской Федерации в рамках имеющих государственную аккредитацию образовательных программ осуществляются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами.

1.8 Регистрация граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации или отсутствие таковой не являются основанием для отказа в приеме для обучения в общеобразовательном учреждении. Руководитель МОУ СШ № 51 обеспечивает передачу данных о лицах, не имеющих регистрации, в местные органы внутренних дел и социальной защиты населения для юридического оформления прав детей как участников образовательного процесса.

1.9. Места в МОУ СШ № 51 в первоочередном порядке предоставляются:

- детям сотрудников полиции (далее дети сотрудников полиции), погибших (умерших) в связи с осуществлением служебной деятельности либо умерших до истечения одного года после увольнения со службы вследствие ранения (контузии), заболевания, полученных в период прохождения службы;

- детям сотрудников полиции, получивших в связи с осуществлением служебной деятельности телесные повреждения, исключающие для них возможность дальнейшего прохождения службы по месту жительства их семей, семьи которых проживают на территории Волгограда;

- детям медицинских работников медицинских организаций первичного звена.

1.9.1. В случае отсутствия мест в МОУ СШ № 51 места детям сотрудников полиции предоставляются по мере их освобождения. Порядок очередности поступления детей сотрудников полиции в МОУ СШ № 51 определяется в зависимости от даты регистрации заявления.

1.9.2. К заявлению о приёме сотрудников полиции в МОУ СШ № 51 прилагается документ, подтверждающий право на первоочередное предоставления места (справка с места работы и служебное заявление).

1.10. Гражданам, проживающим на территории, закрепленной постановлением администрации Волгограда от 11.12.2017 № 1884 «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений Волгограда за территориями городского округа город-герой Волгоград», может быть отказано в приёме в МОУ СШ № 51 только по причине отсутствия свободных мест. При необходимости вопрос о месте обучения, решается территориальным органом управления образованием.

1.11. Граждан при приёме в МОУ СШ № 51 обязаны ознакомить с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации, годовым учебным графиком, расписанием занятий, с другими нормативными актами, регламентирующими деятельность, предоставить информацию о реализуемых основных и дополнительных, в том числе на платной основе, образовательных программах.

1.12. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся, в том числе иностранных граждан, беженцев и вынужденных переселенцев, закрепляются в заключённом договоре между ними и МОУ СШ № 51).

1.13. Приём граждан в МОУ СШ № 51 осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), при наличии свидетельства о рождении и документа, подтверждающего место проживания ребенка. При подаче заявления родители (законные представители) должны предъявить документы, подтверждающие их статус: паспорт; решение суда об установлении опеки; акт органа местного самоуправления об установлении попечительства.

1.13.1. При переходе из одного общеобразовательного учреждения в другое родители (законные представители) обязаны предоставить личное дело обучающегося, оформленного в соответствии с существующими требованиями.

1.13.2. При переходе из одного общеобразовательного учреждения в другое в течение учебного года родители (законные представители) обязаны, помимо вышеперечисленных документов, представить ведомость текущей успеваемости обучающегося, заверенную подписью директора и печатью общеобразовательного учреждения.

1.14. Зачисление граждан в МОУ СШ № 51 оформляется приказом руководителя учреждения. На каждого обучающегося ведется (заводится) личное дело, в котором хранятся документы в течение всего периода обучения в учреждении.

1.15. В МОУ СШ № 51 по согласованию с территориальным органом управления образованием и с учетом интересов родителей (законных представителей) могут открываться специальные (коррекционные) классы.

1.15.1 Основаниями для приёма граждан в специальные (коррекционные) классы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья являются заявления их родителей (законных представителей), при наличии документов, предусмотренных в п.1.11. и с соблюдением положений раздела I настоящего Положения и рекомендации районной или городской психолого-медико-педагогической комиссии.

2. Приём детей в первые классы.

2.1. В первые классы МОУ СШ № 51 принимаются дети по достижении ими возраста 6 лет 6 месяцев на 1 сентября текущего года при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

2.2. По заявлению родителей (законных представителей) и согласованию с территориальным органом управления образованием в 1 класс могут приниматься дети более раннего или более позднего возраста.

2.3. Дети, достигшие возраста, указанного в п.2.1. настоящего Положения зачисляются в 1 класс МОУ СШ № 51 независимо от уровня их подготовки к школе. Собеседование учителя с ребенком возможно проводить в сентябре с целью планирования учебной работы с каждым обучающимся.

2.4. Приём детей в первый класс, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет может осуществляться только с разрешения Тракторозаводского ТУ ДОАВ, осуществляющего полномочия Учредителя. Прием детей в первый класс, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, может осуществляться только при наличии свободных мест в муниципальном общеобразовательном учреждении.

2.5. Разрешение на прием в 1 класс детей в возрасте 6,6 лет или старше 8 лет, равно как и уведомление об отказе в выдаче разрешения, ТУ ДОАВ выдает на основании заключения Комиссии по приему в 1 класс детей в возрасте младше 6,6 лет и старше 8 лет.

2.6. Перед подачей заявлений в первый класс в письменной (бумажной) форме родители (законные представители) обучающихся должны заполнить заявление в электронном виде на сайте <https://es.volganet.ru>.

2.7. Прием заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, проживающих по микрорайону школы начинается не позднее 1 февраля года и завершается не позднее 30 июня текущего года и регистрируются в журнале приема заявлений в первый класс по мере поступления. После регистрации заявления, заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию: входящий номер заявления о приеме в МОУ СШ № 51 перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью ответственного за прием документов МОУ СШ № 51; контактные телефоны МОУ СШ № 51 для получения информации. Зачисление оформляется приказом в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.8. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории муниципалитета, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Документы регистрируются в журнале приема заявлений в 1 класс по мере поступления. После регистрации заявления, заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию: входящий номер заявления о приеме в МОУ СШ № 51 перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью ответственного за прием документов МОУ СШ № 51; контактные телефоны МОУ СШ № 51 для получения информации. Зачисление оформляется приказом в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.9. После окончания приема заявлений, зачисление в первые классы в МОУ СШ № 51 оформляется приказом руководителя школы не позднее 30 августа текущего года и доводится до сведения родителей (законных представителей) не позднее 31 августа текущего года.

3. Прием обучающихся во II- IX классы.

3.1. Прием обучающихся во II- IX классы осуществляется при наличии свободных мест.

3.2. Прием обучающихся во II- IX классы осуществляется при наличии документов, предусмотренных в п.1.13., 1.13.1., 1.13.2. и с соблюдением положений раздела I настоящего Положения.

3.3. Руководитель МОУ СШ № 51 на заявлении родителей (законных представителей) размещает визу о приеме или отказе в приеме в МОУ СШ № 51. В случае отказа указывается причина.

3.4. Зачисление обучающихся во II- IX классы оформляется приказом в день подачи заявления родителями (законными представителями) обучающегося при наличии свободных мест.

4. Прием учащихся в X-XI классы.

4.1. Прием учащихся в X-XI классы при переходе из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется при наличии свободных мест.

4.2. Прием учащихся в X-XI классы при переходе из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется при наличии документов, предусмотренных в п.1.13., 1.13.1., 1.13.2., 3.3., документа об основном общем образовании и в соответствии с положениями раздела I настоящего Положения.

4.3. Учащиеся, получившие основное общее образование в других странах (независимо от гражданства), предоставляют документ иностранного государства, в соответствии с нормативными документами.

5. Заключительные положения.

5.1. Должностные лица МОУ СШ № 51, нарушающие нормативные документы, регламентирующие приём граждан в общеобразовательные учреждения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Родители (законные представители) и обучающиеся могут обжаловать действия должностных лиц МОУ СШ № 51, противоречащие настоящему Положению о порядке приёма, в органах, осуществляющих управление в сфере образования.